

Утвержден
директор муниципального
бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
Центр детского технического творчества
Бугульминского муниципального района РТ

Н.И. Попова

ПЛАН
работы Методического совета 2025-2026 учебный год

Методическая тема

«Методическая подготовка педагога дополнительного образования – как условие
повышения качества и результативности образовательно – воспитательного процесса»
Срок работы над темой – 2 года (2025 – 2027 г.)

Цель:

- разностороннее повышение квалификации педагогического мастерства педагогов дополнительного образования через систему взаимосвязанных мер, действий, мероприятий;
- формирование творческой личности через становление и развитие познавательной мотивации обучающихся;
- формирование методического информационного фонда, необходимого и достаточного для управления стабильным функционированием образовательного процесса в рамках дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Задачи:

- организовать совместную работу методиста и педагогов дополнительного образования по обеспечению условий, для развития познавательной мотивации обучающихся, оказывать методическую поддержку инновационных процессов, направленных на развитие и обновление содержания и методики образовательной деятельности;
- способствовать стремлению педагогов к самостоятельному овладению научно-теоретическими и практическими навыками образовательной деятельности;
- сохранять и укреплять здоровье обучающихся, продолжать использовать здоровьесберегающие технологии во время занятий;
- выявлять, распространять результативный педагогический опыт и педагогические находки;
- продолжать развивать современный стиль педагогического мышления, формировать готовность к самообразованию;
- совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
- оказывать консультативную и практическую помощь педагогам в совершенствовании форм и методов образовательной деятельности, в подготовке к аттестации, в составлении и реализации программ дополнительного образования через педсоветы, индивидуальные консультации, посещение и анализ занятий;
- оказывать всестороннее содействие творческому процессу обучения и воспитания.
- совершенствовать работу с различными категориями обучающихся (детьми с ОВЗ, детьми группы риска);
- систематизировать поиск и поддержку талантливых детей, и их сопровождение в течение периода обучения;

- укреплять материальную базу Центра через участие в грантовых конкурсах, проектах и программах.
- продолжать работу по взаимодействию с образовательными учреждениями, организациями Бугульминского муниципального района;
- совершенствовать формы взаимодействия с родителями.

Направления методической работы:

<i>Направление методической деятельности</i>	<i>Цель методической деятельности</i>	<i>Ожидаемый результат</i>
Обеспечение управления методической работой.	Обеспечить непрерывную связь системы методической работы с учебно-воспитательным процессом МБОУ ДО ЦДТТ.	Разработка планов, методических рекомендаций, памяток для педагогов дополнительного образования.
Обеспечение условий для совершенствования профессионального мастерства педагогов дополнительного образования, обобщения и распространения передового педагогического опыта.	Создать условия для повышения уровня профессиональной компетентности педагогов дополнительного образования и совершенствования их деятельности через различные формы методической работы.	Повышение профессиональной компетенции педагогов дополнительного образования в вопросах инновационной педагогической деятельности, обобщения и распространения собственного педагогического опыта
Информационное обеспечение образовательного процесса.	Обеспечение информационно-методическими материалами и рекомендациями педагогов дополнительного образования.	Создание банка информационно-методических материалов.
Обеспечение аналитической экспертизы.	Выявить степень реализации поставленных задач.	Оценка деятельности педагогов дополнительного образования по реализации поставленных задач.
Повышение квалификации педагогических работников.	Повышение уровня педагогического мастерства, методического опыта педагогов дополнительного образования.	Повышение образовательного уровня МБОУ ДО ЦДТТ

Формы методической работы:

Коллективные	Групповые	Индивидуальные
-педсовет; -методический совет; -методические объединения; -семинар; -практикум; -практические конференции; -школы передового опыта; -мастер-класс; -открытые занятия; -творческие группы; -творческие отчеты; -организационно массовые мероприятия; -экскурсии; -аттестация педагогических кадров; -курсовая подготовка педагогов.	- методические объединения педагогов; - групповые методические консультации; - тематические недели; - семинары.	-самообразование; -разработка творческой темы; -взаимопосещение занятий, мероприятий; -самоанализ; -наставничество; -собеседование; -консультации; -посещение занятий администрацией.

Формы предъявления и обобщения передового педагогического опыта:

- показ опыта в форме открытых занятий, мастер-классов, мероприятий;
- ознакомление педагогов с документальным обеспечением реализуемых нововведений;
- изучение возможных перспектив внедрения и прогнозирования последствий перехода на новые способы работы;
- составление краткого описания предъявленного опыта и создание информационной базы;
- организация глубокого анализа внедрения новых форм, методов и технологий работы;
- проведение семинаров, мастер-классов, практикумов, собеседований, консультаций, выставок.

Формы повышения профессионального мастерства педагогов:

- самообразование;
- изучение документов и материалов, представляющих профессиональный интерес;
- рефлексия и анализ собственной деятельности;
- накопление информации по педагогике, психологии, методике преподавания.

Методы и приемы методической работы:

- проведение открытых занятий, воспитательных и методических мероприятий;
- анализ посещенных мероприятий;
- взаимопосещение мероприятий;
- заслушивание докладов и сообщений;
- анкетирование и социологические исследования;
- дискуссии и диспуты, ролевые игры;
- решение ситуационных педагогических и управленческих задач;
- обмен педагогическим опытом;
- подведение итогов внедрения новшеств и элементов ценного опыта коллег и новаторов;
- анализ методической и управленческой документации;
- лекции и семинары-практикумы, тренинги, мастер-классы.

Индивидуальная методическая работа педагога:

Работа педагога по теме самообразования предполагает выполнение следующих этапов:

- выбор темы, работа по теме;
- определение тематики открытых занятий и мероприятий.

Принципы и правила организации методической деятельности в учреждении:

- компетентностный подход;
- адресная направленность и индивидуальный подход;
- диагностико-аналитическая основа;
- гуманизм, демократизм и партнерство;
- креативность;
- адаптивность, вариативность, гибкость, мобильность;
- разнообразие форм, методов, содержания и используемых технологий;
- максимальное удовлетворение профессиональных интересов педагогов.

Образовательные результаты деятельности методических объединений для педагогов:

- положительная динамика и успешное участие в творческих конкурсах, олимпиадах, соревнованиях;
- овладение теорией и приемами деятельностного и практико-ориентированного подхода в обучении и воспитании обучающихся;
- повышение профессионального уровня, мотивации к эффективной профессиональной деятельности.

Предполагаемый результат:

Планируемые результаты работы (образовательный продукт) по данной методической теме:

- коллективный педагогический опыт;
- повышения профессиональной компетентности педагогов;
- положительная динамика качества обученности обучающихся;
- востребованность знаний и компетенций обучающихся на практике и в качестве базы для продолжения образования.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Информационно – организационная работа			
1.	Утверждение плана работы МС, планов работы МО. Ревизия и экспертиза рабочих программ. Утверждение ДООП и рабочих программ. Определение тем самообразования педагогов. Подготовка информации в Основную образовательную программу учреждения.	август	Методисты
2.	Организация работы над единой методической темой: 2.1. Методические недели по единой теме: - проведение занятий, мероприятий (выбор и применение методов, приемов и средств обучения). 2.2. Создание творческих микрогрупп по подготовке конкурсов, мероприятий. 2.3. Самообразование: - исследование и анализ образовательно-воспитательного процесса; - диагностика профессиональной деятельности.	в т.ч.года в т.ч.года в т.ч. года в т.ч.года	Методисты Руководители объединений Методисты Методисты
3.	Организация работы методических объединений учреждения	сентябрь в т.ч. года согласно плана	Методисты, руководители объединений МБОУ ДО ЦДТТ
2. Работа с педагогическими кадрами			
1.	Организация работы по повышению педагогического мастерства педагогов: 1.1. Посещение и проведение семинаров. 1.2. Целевые взаимопосещения занятий и мероприятий. 1.3. Проведение открытых занятий и мастер-классов. 1.4. Курсовая подготовка. 1.5. Аттестация педагогов. 1.6. Индивидуальное собеседование.	в т.ч.года согласно графика	Методисты, руководители объединений МБОУ ДО ЦДТТ
2.	Участие в работе муниципальных методических объединений.	в т.ч.года согласно плана УО	Методисты, Педагоги ДО
3.	Открытые занятия. Организация индивидуальных занятий и консультаций с одаренными детьми.	в т.ч.года в т.ч.года	Методисты, Педагоги ДО
4.	Участие педагогов в ежегодных муниципальных педагогических чтениях.	январь	Методисты, педагоги ДО
5.	Участие в муниципальных, республиканских, всероссийских, международных методических конкурсах и конкурсах профессионального мастерства.	в т.ч.года согласно плана ГБУ ДО «РЦВР», согласно	Методисты, руководители объединений

		плана массовой работы	
6.	<i>Методическое руководство:</i> 6.1. Установление и планирование связи с информационными источниками. 6.2. Передача организационной (входящей и исходящей) информации. 6.3. Корректировка программ и планов работы педагогов. 6.4. Распространение результативного, оригинального опыта педагогов. 6.5. Организация взаимодействия по обеспечению преемственности между основным и дополнительным образованием детей. Совместная работа школьных учителей, педагогов образовательных учреждений (техникумы, ВУЗы), педагогов дополнительного образования, специалистов психологических служб с различными социальными контингентами детей: одаренными и талантливыми детьми; детьми с ОВЗ; детьми «групп риска». 6.6. Изучение спроса школ и УДО на совместную деятельность по воспитанию и обучению детей.	в т.ч.года в т.ч.года август в т.ч.года в т.ч.года в т.ч.года	Методисты Методисты Методисты
7.	<i>Методическая помощь:</i> 7.1. Экспертиза и коррекция методической продукции. 7.2. Практическая помощь при разработке программ, в оформлении методических материалов. 7.3. Собеседование с педагогами по выявлению содержания форм и методов оказания методической помощи. 7.4. Методическое консультирование: - оказание консультационной, методической помощи педагогическим работникам в подготовке документации для аттестации; - оказание консультационной, методической помощи педагогам ДО и обучающимся в подготовке к различным конкурсам, выступлению на педсоветах, педагогических чтениях, конференциях.	в т.ч.года	Методисты
8.	<i>Методическое обучение:</i> 8.1. Участие в семинарах, конференциях, стажировочных площадках по актуальным направлениям деятельности. 8.2. Проведение творческих встреч, круглых столов по обмену опытом. 8.3. Индивидуальные и групповые консультации для педагогов по вопросам аттестации, по	в т.ч.года согласно плана ГБУ ДО «РЦВР» в т.ч.года	Методисты

	разработке программного и учебно-методического обеспечения.		
3. Информационно-пропагандистская деятельность			
1.	<i>Информационно-пропагандистская деятельность:</i> 1.1. Расширение информационного банка данных по направлениям (банк данных педагогического состава - повышение квалификации, аттестация, тем самообразования), сбор информации, изучение новинок педагогической литературы, комплектование тематических папок. 1.2. Работа по сайту (организация смены оперативной информации о методической работе Центра, наполнение разделов сайта информацией). Работа постоянно действующего информационного стенда. Отражение работы в СМИ. 1.3. Подготовка и редактирование подготавливаемых к изданию программ, учебных и методических пособий, статей, т.д. 1.4. Формирование электронного банка общеобразовательных общеразвивающих программ.	в т.ч.года	Методисты
2.	<i>Разработка нормативных документов по проведению всех видов деятельности:</i> Разработка единого пакета документов по реализации: - организационно-массовых мероприятий; - положения, сценария; - плана проведения мероприятия; - современных педагогических технологий на занятиях.	в т.ч.года	Методисты
3.	<i>Инновационная деятельность:</i> 3.1. Инновации в содержании образования: - апробация и внедрение элементов инновационных технологий обучения в образовательно-воспитательный процесс; - финансовая грамотность: формирование правильного финансового поведения у обучающихся и родителей, развитие экономического мышления; - функциональная грамотность: формирование навыков функциональной грамотности у обучающихся: финансовой, читательской, ИКТ-грамотности, креативного мышления. 3.2. Инновации в технологиях: - реализация проектной и исследовательской	в т.ч.года в т.ч.года	Методисты, педагоги ДО Методисты

	деятельности, здоровьесберегающих технологий, элементов дистанционных технологий и электронного обучения. 3.3. Инновации в системе оценивания обучающихся: - «Портфолио» выпускника МБОУ ДО ЦДТТ; - промежуточная аттестация и аттестация по завершению освоения программ. 3.4. Диагностические исследования: - профессиональные затруднения педагогов, выявление запроса на оказание методической, практической помощи; - изучение потребности педагогов в развитии и саморазвитии. 3.5. Мониторинговые исследования: - качество знаний, умений, навыков обучающихся; - результаты тестирования, анкетирования; - индивидуальной работы педагогов.	в т.ч.года май ноябрь-апрель в т.ч.года апрель май в т.ч.года	Методисты Методисты, педагоги ДО Методисты Методисты
4. Контроль, анализ осуществляемый методистом			
1.	<i>Контроль и анализ:</i> 1.1. Посещение занятий педагогов дополнительного образования. 1.2. Контроль за процессом и результативностью работы с одаренными детьми. 1.3. Контроль работы МО по направленности. 1.4. Контроль участия педагогов в семинарах, конкурсах, выставках, соревнованиях, фестивалях и т.д. 1.5. Контроль за работой молодых специалистов. 1.6. Подготовка итогового отчета методической работы. 1.7. Подготовка плана методической работы на новый учебный год с учетом анализа текущего состояния.	в т.ч.года согласно графика в т.ч.года в т.ч.года согласно графика в т.ч.года в т.ч.года согласно графика май 2026 г. август 2026 г.	Методисты
5. Методические советы			
1.	Инструктивно-методические совещания: <i>1. Утверждение плана структуры методического совета на 2025-2026 учебный год:</i> - согласование плана работы МО на 2025 -2026 учебный год; -обновление образовательных программ и образовательного процесса; рассмотрение разработанных ДООП и рабочих программ; - изучение нормативных документов;	август-сентябрь	Методисты

- разработка положений о запланированных конкурсах, мероприятиях. - нормативно-правовое обеспечение: Паспорт приоритетного проекта «Доступное, дополнительное образование детей», федеральные проекты «Успех каждого ребенка». 2. <i>Совершенствование процедуры аттестации педагогических работников:</i> - анализ состояния оформления необходимых документов при подготовке к аттестации; - методические рекомендации по улучшению качества оформления аттестационных документов. 3. <i>Массовые мероприятия, как средство формирования гражданско-патриотических качеств личности обучающихся:</i> - проблемы организации и результативность участия педагогов в конкурсах, мероприятиях. 4. <i>Взаимодействие с семьей в системе работы руководителя объединения в учреждении дополнительного образования.</i> - итоги работы объединений за 1 полугодие; - о задачах и перспективах на 2 полугодие; - передовой педагогический опыт по взаимодействию с семьей в дополнительном образовании. 5. <i>Повышение профессионально-педагогической компетентности, мобильности педагога дополнительного образования в условиях инновационной деятельности учреждения:</i> - овладение педагогами компетентностно-ориентированными технологиями и методами. 6. <i>Ресурсы современного занятия:</i> - оптимизация выбора методов, форм и средств обучения; - самообразование педагога как необходимое условие внедрения современных технологий. 7. <i>Игра как уникальное средство формирования духовных потребностей детей и подростков, показатель их культуры и эффективный способ развития творческого потенциала обучающихся.</i> 8. <i>Мастерство и культура педагогического общения.</i> 9. <i>Анализ эффективности методической работы за 2025-2026 учебный год:</i> - итоги учебного года; - мониторинг обучающихся; - проведение промежуточной аттестации и аттестации по завершению освоения образовательной программы; формы организации аттестации обучающихся;	октябрь	Директор, методисты
	ноябрь	Методисты
	декабрь	Методисты
	январь	Методисты
	февраль	Методисты
	март	Методисты
	апрель	Методисты
	май	Методисты

	- мониторинг профессионального мастерства педагогов дополнительного образования; - планирование работы на 2026 -2027 учебный год.		
6. Работа с молодыми педагогами			
1.	<i>Организация работы Школы молодого педагога:</i> - планирование работы; - оказание помощи в организации качественной работы с документацией: программно-методическое обеспечение образовательного процесса; - организация практических занятий; -помощь в подготовке методических материалов для участия в различных конкурсах педагогического мастерства; - индивидуальное консультирование по формам и содержанию открытых занятий, выставок, массовых мероприятий и т.п.	сентябрь-май согласно плана	Методисты
7. Работа с родителями			
1.	- Посещение родительских собраний, проводимых педагогами; вовлечение родителей в совместную деятельность; - оказание помощи педагогам в организации и проведении родительских собраний; повышение профессиональной компетентности педагогических кадров; - составление для родителей рекомендаций, буклетов, печатной продукции; информационно-педагогическое просвещение родителей; - индивидуальное консультирование родителей по интересующим вопросам, встречи, беседы; - мониторинг предоставляемых образовательных услуг; - проведение мероприятий, приуроченных календарным датам, юбилеям; организация выставок для родителей «День открытых дверей»; «День матери», «Итоговая выставка» и др.; - привлечение родителей обучающихся к участию в жизнедеятельности учреждения; - оформление благодарственных писем родителям.	в т.ч. года в т.ч. года в т.ч. года в т.ч. года май в т.ч. года согласно плана массовой работы в т.ч. года в т.ч. года	Методисты Методисты Педагоги ДО Администрация Педагоги ДО Педагоги ДО Педагоги ДО

ТЕМЫ МЕТОДИЧЕСКИХ СОВЕТОВ НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

1.	Инструктивно-методические совещания: 1. <i>Утверждение плана структуры методического совета на 2025-2026 учебный год:</i> - согласование плана работы МО на 2025 -2026 учебный год; -обновление образовательных программ и образовательного процесса; рассмотрение разработанных ДООП и рабочих программ; - изучение нормативных документов; - разработка положений о запланированных конкурсах, мероприятиях. - нормативно-правовое обеспечение: Паспорт приоритетного проекта «Доступное, дополнительное образование детей», федеральные проекты «Успех каждого ребенка».	август-сентябрь	Методисты
	2. <i>Совершенствование процедуры аттестации педагогических работников:</i> - анализ состояния оформления необходимых документов при подготовке к аттестации; - методические рекомендации по улучшению качества оформления аттестационных документов.	октябрь	Директор, Методисты
	3. <i>Массовые мероприятия, как средство формирования гражданско- патриотических качеств личности обучающихся:</i> - проблемы организации и результативность участия педагогов в конкурсах, мероприятиях.	ноябрь	Методисты
	4. <i>Взаимодействие с семьей в системе работы руководителя объединения в учреждении дополнительного образования.</i> - итоги работы объединений за 1 полугодие; - о задачах и перспективах на 2 полугодие; -передовой педагогический опыт по взаимодействию с семьей в дополнительном образовании.	декабрь	Методисты
	5. <i>Повышение профессионально-педагогической компетентности, мобильности педагога дополнительного образования в условиях инновационной деятельности учреждения:</i> - овладение педагогами компетентностно- ориентированными технологиями и методами.	январь	Методисты
	6. <i>Ресурсы современного занятия:</i> - оптимизация выбора методов, форм и средств обучения; - самообразование педагога как необходимое условие внедрения современных технологий.	февраль	Методисты
	7. <i>Игра как уникальное средство формирования духовных потребностей детей и подростков, показатель их культуры и эффективный способ развития творческого потенциала обучающихся.</i>	март	Методисты
	8. <i>Мастерство и культура педагогического общения.</i>	апрель	Методисты
	9. <i>Анализ эффективности методической работы за 2025-2026 учебный год:</i> - итоги учебного года; - мониторинг обучающихся; - проведение промежуточной аттестации и аттестации по завершению освоения образовательной программы; формы организации аттестации обучающихся; - мониторинг профессионального мастерства педагогов	май	Методисты

	дополнительного образования; - планирование работы на 2026 -2027 учебный год.		
--	--	--	--

Методист _____ *М.В.Вдовина*